

Crear bandeja de entrada

Establezca bandejas de entrada para mensajes de correo electrónico a los que desee contestar desde **servicecamp**.

Para ver entre en www.servicecamp.com e inicie su sesión.

1 Acceda a los ajustes en «Administración > Bandejas de entrada».

2 Haga clic en «Crear bandeja de entrada» para crear una nueva bandeja de entrada.

3 Especifique el nombre, la dirección de correo electrónico, las autorizaciones de acceso y las notificaciones para la bandeja de entrada.


Inbox name* ?

Email address

 @example.servicecamp.com

Email display name ? **Default assignee ?**

Inbox access

 La bandeja creada aparecerá a la izquierda de la vista principal.