

Postvak IN aanmaken

Postvakken IN instellen voor e-mails die u wilt beantwoorden in **servicecamp**.

Open www.servicecamp.com en meldt u aan.

1

Open de instellingen onder "Administratie > Postvakken IN".

2

Klik op "Postvak IN aanmaken" om een nieuw postvak IN aan te maken.

3

Leg naam, e-mailadres, toegangsrechten en meldingen van het postvak IN vast.

Inbox name* ?

Email address

 @example.servicecamp.com

Email display name ?

Default assignee ?

Inbox access



Het aangemaakte postvak IN verschijnt links van het hoofdvenster.